

Lista "TIP"

| Nr. | Sektori ose dega e veprimtarise  | Nr.dosjes | Emertimi i dosjes  | Afati i ruajtjes | Shenime |
|-----|--|-----------|--|------------------|---------|
| 1   | Sek.Inventarizimt,Regjistrimit dhe Katalogimit të Pasurive Kulturore                   | 1         | Regjistrim objektesh   | RHK              |         |
|     |  | 2         | Vërtetime objektesh të regjistruara në RPKK  | Të përkohshme    |         |
|     |  | 3         | Regjistrim vendimesh KTKM në RPKK  | 5-10 vjet        |         |
|     |  | 4         | Regjistrim Urdhër Ministri në RPKK   | RHK              |         |
|     |  | 5         | Kërkesa,Memo ,Raporte dhe Korrespondenca të ndryshme ne IKRTK                      | Të përkohshme    |         |
|     |  | 6         | Vërtetime veprash (Posedues Privat)  | 5-10 vjet        |         |
| 2   | Sek.Zyrave Rajonale të Regjistrimit , Eksportit dhe Antitrafikut të Pasurive Kulturore | 1         | Raporte të gjeneruara nga RPKK   | Të përkohshme    |         |
|     |  | 2         | Kërkesa për leje zhvendosjesh objektesh pasuri kulturore e luajtshme               | 5-10 vjet        |         |
|     |  | 3         | Praktika mbi identifikim në terren të objekteve të dyshuara Pasuri kulturore       | RHK              |         |
|     |  | 4         | Raporte të gjeneruara nga RPKK për objektet e humbura                              | RHK              |         |
|     |  | 5         | Shkresa për akses në RPKK,Drejtorit Vendore për Kufirin dhe Migracionin            | 5-10 vjet        |         |
| 3   | Sek.i Shërbimeve Mbështetëse   | 1         | Shkresa të ndryshme nga AKSHI  | Të përkohshme    |         |
|     |  | 2         | Memo,njoftime mbi procedurat e prokurimeve   | 5-10 vjet        |         |
|     |  | 3         | Çelje fondi ,rialokim fondi dhe evidenca në IKRTK                                  | 5-10 vjet        |         |
|     |  | 4         | Kërkesa për leje vjetore,vërtetime page dhe dosje personeli                        | Të përkohshme    |         |
|     |  | 5         | Autorizime për shërbime brenda vendit dhe kërkesa për shërbime                     | Të përkohshme    |         |
|     |  | 6         | Urdhra të brendshëm dhe procesverbale të ndryshëm                                  | Të përkohshme    |         |
|     |  | 7         | Borderotë dhe libri i pagave   | RHK              |         |
|     |  | 8         | Relacione,Urdhëra,përmbledhësë për nxjerrjen jashtë përdorimit të mjeteve kryesore | RHK              |         |
|     |  | 9         | Pasqyra të bilancit mbi fondin e pagave dhe fonde të veçanta                       | RHK              |         |